



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ
Кафедра мовознавства**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри мовознавства
«29» серпня 2024 року,
протокол № 1.

Завідувачка кафедри, докторка
педагогічних наук, професорка

_____ Ольга НАГОРНА
«29» серпня 2024 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«АНГЛІЙСЬКА МОВА»
для підготовки на першому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування
за заочною формою навчання

РОЗРОБНИК:
Доцент кафедри мовознавства,
кандидат філологічних наук, доцент

_____ Ярослав НАГОРНИЙ
«29» серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО:
Деканеса факультету публічного управління,
кандидатка наук з державного управління,
доцентка

_____ Тетяна ПІДЛІСНА
«29» серпня 2024 року

**Освітньо-професійна програма «Бакалавр публічного управління та адміністрування»
 Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
 Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування
 (<https://univer.km.ua/pro-universytet/fakultety/fakultet-publichnoho-upravlinnya>)**

Назва навчальної дисципліни	АНГЛІЙСЬКА МОВА
Викладачка	Практичні заняття, консультації, залік: Дроздова Вероніка Вячеславівна, кандидатка педагогічних наук, доцентка.
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Електронна адреса: piavegrappa@ukr.net ORCID: https://orcid.org/0000-0003-2381-2194
Інформаційні ресурси	Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус № 1, вул. Героїв майдану, 8. Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою та Googlemeet у робочі дні з 9.00 до 17.00. Консультації до заліку: напередодні заліку згідно з затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Загальні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	<p>ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 2. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною, зокрема англійською мовою.</p> <p>ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p>ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).</p> <p>ЗК 14. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.</p>
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<p>СК 1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів.</p> <p>СК 2. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів.</p> <p>СК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p>
Програмні результати навчання	<p>ПР 1. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства.</p> <p>ПР 3. Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною, зокрема англійською</p>

	мовою. ПР 12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.			
Місце дисципліни в логічній схемі	Обов'язкова навчальна дисципліна, курс навчання – 1-й, семестр – 2-й. Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисципліни «Англійська мова в публічному управлінні та адмініструванні».			
Обсяг навчальної дисципліни	4,5 кредитів ЄКТС / 135 годин, у тому числі самостійної роботи – 111 годин, аудиторної роботи – 24 години.			
Форма навчання	Заочна.			
Мова викладання	Англійська.			
Формат вивчення навчальної дисципліни	Офлайн/онлайн: практичні заняття, консультації, залік. Для осіб з особливими освітніми потребами, у разі необхідності, розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни.			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер, фліпчарт, комп'ютерний клас.			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	-/4/20	Introductions and Greetings	Тести, виконання вправ, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Практичне заняття – 5 СРС – 8
	-/4/22	Importance of foreign languages for future specialists	Тести, виконання вправ, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Практичне заняття – 5 СРС – 8
	-/4/22	The System of Higher Education in Ukraine	Тести, виконання вправ, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Практичне заняття – 5 СРС – 8
	-/6/23	The State System of Ukraine	Тести, виконання вправ, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Практичне заняття – 5 СРС – 8
	-/6/24	The State System of the USA and Great Britain	Тести, виконання вправ, презентації, дискусійні питання, індивідуальні завдання.	Практичне заняття – 5 СРС – 8

<p>Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни</p>	<p>1. Верба Г.В., Верба Г.Г., Верба Л.Г. Довідник з граматики англійської мови (з вправами): навчальний посібник. Київ: Освіта, 2017. 414 с. 2. Гуменчук О.С. Basics of Professional English for Public Management and Public Administration: навчальний посібник [для студ. фак-тів ун-тів]. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2018. 134 с. 3. Нагорна О.О. Іноземна мова І (Англійська мова): навчально-методичні матеріали. Хмельницький: Хмельницький університет управління та права, 2011. 22 с. 4. Мисик Л.В., Арцишевська А.Л. та ін. English. Communicative Aspect: підручник. Київ: Атіка, 2000. 376 с. 5. Virginia Evans. Round-Up 5. Madrid, Pearson Education Limited, 2006. 209 p.</p>
<p>Методи навчання та форми поточного контролю</p>	<p><i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Англійська мова» (розміщені в електронній бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php))</i> Наочні методи навчання: ілюстрування, демонстрування. Практичні методи навчання: вправи. Активні методи навчання: моделювання професійних ситуацій (кейс-метод), рольові та ділові ігри, проведення «круглих столів», «мозкові атаки».</p>
<p>Політика щодо дедалайнів та перекладання</p>	<p>Перекладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta). Завдання та формат виконання визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Англійська мова».</p>
<p>Підсумковий контроль</p>	<p>Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни «Англійська мова». Структура залікового білету включає виконання тестових завдань, читання автентичного тексту, усне висловлювання з теми.</p>
<p>Критерії оцінювання</p>	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу у Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджене рішенням вченої ради від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, введеним в дію наказом від 28 серпня 2020 року № 312/20 (http://www.univer.km.ua/studentu/ofis-studenta/ofis-studenta). 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. № 74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf).</p>
<p>Порядок отримання додаткових балів</p>	<p>Студент може отримати додаткові бали за участь у: конкурсі, науково-практичній конференції, тренінгу, турнірі, брейн-рингу тощо, за публікацію наукової статті за тематикою, пов'язаною з навчальною дисципліною.</p>
<p>Політика академічної доброчесності</p>	<p>Розділ «Академічна доброчесність» на сайті Університету (http://univer.km.ua/page.php?pid=188).</p>
<p>Політика врегулювання конфліктів</p>	<p>Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20 (https://www.univer.km.ua/sites/default/files/Вакант%20пос/Акад%20доброч/Etichniy_kodeks.pdf).</p>

Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань студентів, що проводяться в університеті.
--------------------------	---

Обліковий обсяг – 0,22 ум. др. арк.